各種検定試験合格証明書交付申込書

下記検定試験の合格証明書の交付を申込みます。

※必要事項をご記入ください　　**申請日：西暦　　年　　月　　日**

ﾌﾘｶﾞﾅ		ﾌﾘｶﾞﾅ	
氏　名		受験時氏名 （現在と違う方）	
証明書氏名	現在の氏名で発行希望　☐　　受験時氏名で発行希望　☐ ※受験時と現在の氏名のどちらでも交付可能ですので、☐に✔を付けてください。		
生 年 月 日	西暦　　年　　月　　日生		
検定試験名	※該当の検定試験名の☐に✔を付けてください。 ☐ 簿記検定　☐ 販売士検定　☐ 珠算検定 ☐ その他（　　検定）		
送付先住所	〒　　－		
電話番号	日中連絡先（携帯電話・勤務先）　　－　　－		
申請理由	（学校・会社等へ）提出のため　　合格証書紛失のため その他（　　）		

●合格証書をお持ちでない場合は、下記事項をご記入ください。ご記入内容を元にお調べしますので、正確な情報をご記入ください。

受験回・受験級	第　　回　　級	受験時期	西暦　　年　　月
受験申込会議所	商工会議所	試験会場	
合格証書番号		※記入内容の確認にお時間がかかる場合があります。	

《送付書類チェック欄》

☐ 各種検定試験合格証明書交付申込書（この用紙）

☐ 現金1，250円 ※必ず**現金書留**にて送付ください

☐ 合格証書のコピー（お持ちの方）　※合格証書がお手元にない場合は当所へお電話ください。

☐ 身分証明書のコピー（合格者ご本人を確認できるもの）

※運転免許証、パスポート、学生証、社員証など、

●受験時の氏名に変更が生じた方は次の書類の提出が必要です。

☐ 戸籍抄本等（コピー可・変更前と変更後の氏名両方の記載があるもの）

【送付先・お問合せ】

川口商工会議所　業務課　検定担当
〒332-8522 川口市本町４－１－８　川口センタービル8階
TEL：048－228－2220　FAX：048-228-2221

《商工会議所使用欄》

受付日	交付日	確認方法	交付方法	担当者
／　／	／　／	証書持参・台帳 他会議所	窓　口・郵　送	